

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: Z.M.C.P. Holtkamp
BIG-registraties: 19914475825
Overige kwalificaties: Infant Mental Health-specialist DAIMH
Basisopleiding: Psychologie
Persoonlijk e-mailadres: zholtkamp@hotmail.com
AGB-code persoonlijk: 94101372

Praktijk informatie 1

Naam praktijk: Zillah Holtkamp B.V.
E-mailadres: zillah@imhnederland.nl
KvK nummer: 77614062
Website: www.zillahholtkamp.com
AGB-code praktijk: 94065685

2. Werkzaam in:

de generalistische basis-ggz

3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Patiënten kunnen met de volgende problematiek in mijn praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van uw praktijk en hoe uw patiëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: Op welke problematiek/doelgroep richt uw praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.):

De praktijk handelt vanuit de Infant Mental Health. Dit betekent dat we handelen vanuit een systeemgerichte benadering met daarbij aandacht voor de relatie tussen ouder en kind met daarbij aandachtsgebieden:

- a. Infant Mental Health (preventie, screening, triage, diagnostiek en behandeling van aanstaande ouders en gezinnen met jonge kinderen)
- b. Enkelvoudige traumaklachten bijv. n.a.v. een nare bevalling, vroeggeboorte, huilbaby of medische ingrepen
- c. Vragen en problemen binnen de ouder-kind relatie
- d. Overgang en/of voorbereiding naar het ouderschap, combinatie werken & opvoeding
- e. Lichte en milde psychosociale klachten bij ouders, zoals last van de stemming, overmatig angst, veel spanning, zorgen over de ontwikkeling van je kind
- f. Ouderbegeleiding wanneer je in een medisch traject zit tijdens de zwangerschap of als er iets met de ontwikkeling van het kind aan de hand is.

3b. Patiënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:

Overige kindertijd
Depressie
Angst

4. Samenstelling van de praktijk

Aan mijn praktijk zijn de volgende zorgverlenende medewerkers verbonden:

Regiebehandelaar1

Naam: Zillah Holtkamp

BIG-registratienummer: 19914475825

Medebehandelaar1

Naam: Marieke Wilbers

BIG-registratienummer: 39918934725

Specifieke deskundigheid: GZ-psychologie & systeemtherapie

5. Professioneel netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel netwerk waaronder:

Anders:

5b. Ik werk in mijn professioneel netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

Naast het werk in de behandelpraktijk, ben ik mede-eigenaar van het platform IMH Nederland. Daarbij zet ik mij in voor betere ketensamenwerking in de geboortezorg – en jonge kind zorg. In Hengelo ben ik onderdeel van een Infant Mental Health 1e lijn team; met daarbij o.m. professionals vanuit ZiekenhuisGroep Twente, kinderfysiotherapie vanuit Fysiopraktijk Kamminga en de jeugdgezondheidszorg. Met het platform Psyche & Zwangerschap is een nauwe samenwerking, waarbij we ons richten op kennisoverdracht naar andere professionals in de geboorte – en jonge kind zorg. Samen met andere professionals uit Nederland zijn we inhoudelijk ontwikkelaar van blended behandelprogramma's Infant Mental Health. Indien nodig kan ik dan ook vanuit diverse hoeken, over laagdrempelig aanvullende expertise beschikken.

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele netwerk, tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:

De expertise van derden pas ik vooral toe als de expertise die nodig is voor het betreffende gezin, op een ander gebied ligt. Bijvoorbeeld als het gaat over uw kind en er is specialisme nodig op het gebied van taalontwikkeling of motoriek. Ook zijn er korte lijntjes met de volwassen GGZ indien nodig. We kunnen hen betrekken als we zien dat je klachtgedrag moeilijk weg gaat en we denken dat er meer aan de hand is. Als het nodig is dat er een arts meekijkt, bijvoorbeeld omdat jij en ik denken dat er sprake is van een onderliggend lichamelijk probleem, dan kunnen we via de huisarts een verwijzing maken naar een specialist.

5d. Patiënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):

Mijn praktijk is geopend op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag. Ik ben te bereiken via zillah@imhnederland.nl of via telefoon/whats app: 06-47084908. Eventueel ben ik aanvullend bereikbaar, indien dit voor je nodig is. Hierover maken we dan individuele afspraken.

Indien ik afwezig ben, geef ik dit aan op de website. Ook bespreek ik dit met je. Daarbij geef ik aan bij wie je terecht kan tijdens mijn vakantie.

Ik verzorg geen crisisdienst en heb daarvoor ook geen specifieke afspraken gemaakt. Dit is meestal ook niet nodig voor de klachten en vragen die ik in mijn praktijk krijg.

Indien je gebruik wil maken van avond – en of nachtzorg, dan maken we hiervoor afspraken wie je kan bellen. Daarnaast kan je terecht bij de Huisartsenpost, indien er onverhoopt iets is dat jij en ik samen niet hebben kunnen overzien.

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Nee, omdat: de klachten die ik in de praktijk zie vaak mild zijn en gebonden aan een verloskundige praktijk die 24-uurs bereikbaar is

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Nee

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief overig (zorg)product voor niet-verzekerde zorg het OZP-tarief gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

De behandeltarieven, OZP-tarief en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief zijn hier te vinden:

Link naar website met de behandeltarieven, OZP-tarief, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief: <https://zillahholtkamp.com/ouders/>

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is:

Intervisie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website: <https://zillahholtkamp.com/over-mij/>

9. Klachten- en geschillenregeling

Mijn patiënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

mevr. B.M.L. Kempers-Wolff (Gezondheidszorgpsycholoog BIG & Psychotherapeut BIG) -
b.wolff@mediant.nl

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Patiënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

Marieke Wilbers

Vervangend behandelaar via het platform IMH Nederland

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval mijn praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Patiënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen). De informatie is gerangschikt naar generalistische basis-ggz en/of gespecialiseerde ggz.

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: <https://zillahholtkamp.com/ouders/>

12. Aanmelding en intake

12a. De aanmeldprocedure is in mijn praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt):

Proces van aanmelding:

Je kan je zelf bij mij aanmelden, of een andere professional meld je bij mij aan. Die laatste groep noemen we verwijzers. Dit kan bijvoorbeeld een verloskundige, een arts of iemand van de gemeente zijn. Ik vraag andere professionals om een aanmeldformulier in te vullen. Hierop kunnen ze bijvoorbeeld je hulpvraag en je klachten aangeven, als ook je contactgegevens. De verwijzer zal dit altijd eerst met je bespreken en toestemming van je vragen om de informatie te delen. Het kan ook zijn dat ze alvast aan je vragen om een screeningslijst in te vullen om je klachten beter in beeld te brengen. Die informatie wordt dan ook naar mij doorgestuurd.

Als alle informatie verzameld is, en jullie hebben het idee dat mijn praktijk een goede plek is, dan kan je een verwijzing regelen bij de huisarts. Wat er in de verwijzing van de huisarts moet staan en wat de kosten van de behandeling zijn, lees je op pagina 5 van dit kwaliteitsstatuut en op de website. De verwijzer blijft in deze periode nog jouw aanspreekpunt.

2. Intake:

De intake vindt of telefonisch plaats, middels videobellen of we spreken af op de praktijk. Dat stem ik altijd met je af. De intake wordt door Zillah Holtkamp gedaan of door collega Marieke Wilbers. Zillah Holtkamp is Gezondheidszorgpsycholoog BIG, Infant Mental Health-specialist & traumatherapeut. Marieke Wilbers is Gezondheidszorgpsycholoog BIG, in opleiding tot relatie – en systeemtherapeut & traumatherapeut. We kiezen daarbij voor de behandelaar die jouw behandeling zal oppakken. Zo hoef je maar 1x je verhaal te vertellen. Uiteraard kan het zijn, dat hierop een uitzondering is. Bijvoorbeeld als tijdens de intake blijkt dat andere expertise beter bij je past. Dan kan het zijn dat we je door verwijzen. Ook dit gaat altijd in overleg met je.

Tijdens de intake vraag ik verder door op je klachten. Ook leg ik wat uit over mijn aanpak en welke opties er zijn. Als ik inschat dat je bij mij op de juiste plek zit, geef ik dit bij je aan en plannen we je behandeling in. Wanneer ik denk dat je mogelijk bij anderen beter geholpen kan worden, dan bespreek ik dit met je. Omdat ik een breed netwerk heb en veel samenwerk, kan ik goed met je meekijken op welke plek je dan terecht kan. Je hebt altijd de keuze om mijn advies op te volgen of niet. Indien je het prettig vind, kan ik afstemmen met je verwijzer om aan te geven waarom we toch voor een andere behandelaar hebben gekozen.

12b. Ik verwijz de patiënt terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien mijn praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt (zoals een ander werkerrein of een behandelaar met een andere specifieke deskundigheid):

Ja

13. Diagnostiek

13a. De diagnose voor de behandeling wordt in mijn praktijk gesteld door

Naam: Z.M.C.P. Holtkamp

Generalistische basis ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9406	gz-psycholoog

Gespecialiseerde ggz:

Geen

13b. Zijn er andere betrokkenen bij het diagnostisch proces, zo ja in welke rol?:

Nee

14. Behandeling

14a. Het behandelplan wordt in mijn praktijk in samenspraak met de patiënt opgesteld door

Naam: Z.M.C.P. Holtkamp

Generalistische basis ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9406	gz-psycholoog

Gespecialiseerde ggz:

Geen

14b. Het aanspreekpunt voor de patiënt tijdens de behandeling is

Naam: Z.M.C.P. Holtkamp

Generalistische basis ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9406	gz-psycholoog

Gespecialiseerde ggz:

Geen

14c. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):

Ja

14d. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuur ik een afschrift van het behandelplan of een samenvatting hiervan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

14e. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:

Samen met patient volg ik steeds of je bij mij op de goede plek zit. Als we vooruitgang zien, dan kunnen we samen verder. Het kan ook zijn, dat er toch of iets anders nodig is. Bijvoorbeeld omdat klachten toch verergeren door de tijd heen of je geen verbetering zichtbaar is. Dan zal ik dit op tijd met je bespreken zodat we samen kunnen kijken waar je de juiste zorg kan krijgen. Ook hierbij zullen we dan indien nodig de huisarts betrekken.

14f. De voortgang van de behandeling wordt in mijn praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

Vooraf een screeningsvragenlijst om klacht gedrag in beeld te brengen en/of de klachten ordenen aan de hand van de DSM-V. Na afloop van de behandeling wordt dit herhaald. Indien nodig wordt dit ook tussentijds gedaan.

14g. Ik evalueer periodiek en tijdig met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

Na elk behandelonderdeel, wordt geevalueerd hoe de voortgang is.

Tevens vraag ik na elk behandelgesprek, hoe de voortgang is.

14h. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten op de volgende manier:

Na de behandeling. Met een mogelijkheid om feedback te geven op de behandeling, telefonisch.

15. Afsluiting/nazorg

15a. Ik bespreek met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

15b. De verwijzer wordt hiervan in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

15c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de patiënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

16. Omgang met patientgegevens

16a. Ik vraag om toestemming van de patient bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

16b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

16c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/DIS:

Ja

III. Ondertekening

Naam: Zillah Holtkamp

Plaats: Delden

Datum: 09-11-2020

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het model kwaliteitsstatuut en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja